

УТВЕРЖДЕНО приказом
от 26.09.2023 г. №286

**Положение
об услугах, оказываемых на платной
основе, и об иной приносящей доход
деятельности муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа №6»**

**Положение об услугах,
оказываемых на платной основе, и об иной приносящей доход
деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа №6»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.07.1992 2300-1 (ред. от 18.03.2019) "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", Уставом и лицензией муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №6» (Далее: Учреждение) и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг.

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей), учащихся, общества, государства.

1.3. Платные оздоровительные услуги предоставляются с целью укрепления здоровья граждан и приобщения их к здоровому образу жизни.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные (оздоровительные) услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные (оздоровительные) услуги учащемуся (заказчику);

«недостаток платных образовательных (образовательных) услуг» - несоответствие платных образовательных (оздоровительных) услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные (оздоровительные) услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными (оздоровительными) программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«учащийся» - лицо, осваивающее дополнительные общеобразовательные программы;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических

лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«платные оздоровительные услуги» - осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и/или юридических лиц на основании договоров в соответствии с лицензией, направленной на укрепление (оздоровление) и приобщение к здоровому образу жизни;

«существенный недостаток платных образовательных (оздоровительных) услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

«час предоставления услуги» - это время, включающее: академический час предоставления услуги (45 минут) и гигиенические процедуры (15 мин).

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета.

1.6. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется Учредителем.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных образовательных (оздоровительных) услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных (оздоровительных) услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и (или) учащемуся оказание платных образовательных (оздоровительных) услуг в полном объеме в соответствии с образовательными (оздоровительными) программами (частью образовательной (оздоровительной) программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных (оздоровительных) услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных (оздоровительных) услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных (оздоровительных) услуг устанавливаются постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области и доводятся до сведения Заказчика и учащегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных (оздоровительных) услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного

основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.12. Платные образовательные (оздоровительные) услуги оказываются по желанию Заказчика, а учащимся не достигшим 14-летнего возраста - по желанию их родителей (законных представителей).

1.13. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения, а также родителями (законными представителями), учащимися, Заказчиками.

1.14. Условия настоящего Положения распространяются также на лиц, учащихся на платной основе по Договорам, заключенным до принятия настоящего Положения.

II. Порядок оказания платных услуг

2.1. Платные образовательные (оздоровительные) услуги могут быть оказаны только по желанию учащихся (родителей, законных представителей), Заказчика.

2.2. Платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с родителями (законными представителями), с учащимися, достигшими 14 лет.

Платные оздоровительные услуги оказываемые Учреждением, оформляются договором с гражданами, достигшими 14 лет.

2.3. До заключения договора Учреждение обязано предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных образовательных (оздоровительных) услугах:

- наименование учреждения, его местонахождение, режим работы, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, выдавшего документ;
- устав Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя, Учреждения;
- дополнительные образовательные (оздоровительные) программы, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных (оздоровительных) услуг оказываемых по желанию Заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных (оздоровительных) услуг и порядок их оплаты;
- порядок приёма и требования к поступающим в платные группы;
- перечень категорий потребителей, предоставляемых при оказании платных услуг;

- образцы договоров на оказание платных образовательных (оздоровительных) услуг.

2.4. Учреждение обязано сообщать Заказчикам, родителям (законным представителям) по их просьбе другие относящиеся к договору о соответствующей услуге сведения.

2.5. Размер платы за образовательные (оздоровительные) услуги устанавливается в соответствии с постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области по оказанию платных услуг.

2.6. Получатели услуг до начала проведения занятий обязаны оплатить оказываемые платные образовательные (оздоровительные) услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с действующим законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату данных услуг.

2.7. Оплата производится на расчетный счет Учреждения. Оплата услуг удостоверяется при поступлении денежных средств на расчетный счет Учреждения.

2.8. По истечении срока действия договора учреждением оформляется акт о выполненных услугах и вместе с договором представляется в бухгалтерию, если иное не предусмотрено договором.

2.9. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет учреждения.

2.10. Прием денежных средств от получателей платных услуг посторонними лицами не допускается.

2.11. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение учащимся по образовательной (оздоровительной) программе (части образовательной (оздоровительной) программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной (оздоровительной) программы (части образовательной (оздоровительной) программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Учреждении, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных (оздоровительных) услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных (оздоровительных) услуг вследствие действий (бездействия) учащегося (Заказчика).

2.12. Возврат оплаты возможен в случае болезни ребенка (Заказчика) при наличии медицинской справки, предъявленной в течение 7 дней после ее выписки медицинским учреждением, и заявления родителей (законных представителей)/Заказчика. Денежные средства, оплаченные за обучение, не

подлежат возмещению в случае пропуска занятий по вине Заказчика без уважительной причины.

2.13. В случае обнаружения недостатков при оказании образовательных (оздоровительных) услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными (оздоровительными) программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных (оздоровительных) услуг, в том числе оказания образовательных (оздоровительных) услуг в полном объеме в соответствии с образовательными (оздоровительными) программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных (оздоровительных) услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных (оздоровительных) услуг своими силами или третьими лицами.

2.14. Заказчик должен оплатить в полном объеме услуги, которые не были оказаны ввиду невозможности исполнения по его вине, предусмотренной законодательством. Если невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные расходы.

2.15. В Учреждении в обязательном порядке лицами, ответственными за оказание платных образовательных услуг, ведется ежемесячный учет посещаемости платных занятий в таблице учета посещаемости детей. По истечении месяца ответственные лица оформляют таблицу учёта посещаемости детей, который представляется в бухгалтерию.

2.16. Предоставление платных образовательных (оздоровительных) услуг в Учреждении регулируется следующими локальными актами:

- приказом директора об организации работы по оказанию платных образовательных и оздоровительных услуг;
- договорами с Заказчиками об оказании платных услуг;
- утвержденным расписанием занятий, связанным с оказанием платных образовательных (оздоровительных) услуг с конкретным указанием места проведения занятий и педагогических работников их оказывающих. При этом расписание занятий не должно совпадать с расписанием занятий по основным образовательным программам;
- должностными инструкциями;
- учебными планами, образовательными (оздоровительными) программами на оказание платных образовательных (оздоровительных) услуг.

III. Порядок получения и расходования денежных средств

3.1. Источником поступлений средств являются:

- платные услуги;
- добровольные пожертвования (добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче Учреждению имущества, в том

числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки).

3.2. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц:

1) производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
- конкретная цель использования;
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

2) обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет учреждения;

3) оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;

4) не допускать принуждения со стороны работников учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) учащихся учреждения.

3.3. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.4. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Учреждение вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Учреждения. Благотворительные пожертвования расходуются на:

- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- командирование тренеров-преподавателей, учащихся Учреждения для участия в спортивно-массовых мероприятиях;
- создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения;
- благоустройство территории Учреждения;
- содержание и обслуживание техники;
- хозяйственные нужды Учреждения.

3.5. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг и от иной приносящей доход деятельности, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором. Полученный доход поступает на расчетный счет учреждения в органе федерального казначейства и находится в полном распоряжении учреждения.

3.6. Доходы, полученные от оказания платных услуг, и от иной приносящей доход деятельности расходуются на цели развития учреждения на

основании плана финансово-хозяйственной деятельности. Сумма превышения доходов над расходами признается прибылью и подлежит налогообложению.

3.7. Доходы от платных услуг распределяются следующим образом:

- фонд оплаты труда, в том числе материальное стимулирование (доплаты, надбавки, премии, материальная помощь сотрудникам) включая начисления на оплату труда – до 50%;
- расходы на развитие учреждения – не менее 50%.

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в фонд оплаты труда и налогов, расходуются на нужды учреждения, на следующие экономические статьи:

- услуги связи;
- коммунальные услуги;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;
- страхование;
- социальные пособия (пособия за 3 дня временной нетрудоспособности за счет работодателя);
- транспортные услуги;
- прочие несоциальные выплаты персоналу (командировочные расходы);
- увеличение стоимости материальных активов.

3.8. Кадровое обеспечение.

3.8.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения;
- специалисты сторонних организаций, индивидуальные предприниматели, физические лица.

3.8.2. Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основании дополнительного соглашения к трудовому договору. Оплата труда сторонних специалистов и физических лиц осуществляется на основании заключенного договора об оказании услуг и акта выполненных работ.

3.8.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

3.9. Размер и форма доплаты руководителю Учреждения за организацию платных услуг определяется Учредителем.

IV. Ответственность Учреждения

4.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг, за соблюдение нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства возлагается на директора учреждения.

4.2. Перед потребителями, Заказчиками услуг (родителями, законными представителями) Учреждение в лице директора несет ответственность согласно действующему законодательству за:

- своевременное оформление, хранение договоров на оказание платных услуг;
- выполнение в полном объеме принятых в договоре обязательств (по количеству часов, по реализации учебной программы, по качеству услуг);
- выполнение учебной программы в указанные в договоре сроки;
- жизнь и здоровье детей, учащихся во время оказания платных образовательных услуг;
- безопасные условия образовательного (оздоровительного) процесса;
- нарушение прав и свобод Заказчика (учащегося), работников Учреждения;
- соблюдение кассовой дисциплины;
- соблюдение графика документооборота;
- иные условия, предусмотренные законодательством РФ.

V. Виды платных услуг Учреждения

5.1. Учреждение с учетом спроса Заказчиков и учащихся оказывает следующие платные услуги:

- обучение плаванию;
- обучение плаванию (индивидуальные занятия);
- занятие единоборствами;

Платные оздоровительные услуги:

- фитнес;
- занятия в тренажерном зале (без инструктора);
- группа оздоровительной направленности;
- плавание в бассейне;
- плавание в бассейне (сдача нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО);
- предоставление одной дорожки в бассейне для плавания (большая чаша);
- предоставление бассейна для плавания (малая чаша).

VI. Условия предоставления платных услуг Учреждением

6.1. Учреждение оказывает платные образовательные (оздоровительные) услуги исключительно на добровольной основе.

6.2. Директор Учреждения по запросу наблюдательного совета обязан предоставить отчет о доходах и расходовании средств, полученных от предоставления платных услуг.

6.3. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных услуг, производится бухгалтерией Учреждения.

6.4. Сбор средств, получаемых за предоставление платных услуг, производится через бухгалтерию Учреждения.

6.5. Основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения в одностороннем порядке является просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также, в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) учащегося (ст.52 ФЗ «Об образовании в РФ»)/Заказчика.

6.6. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных (оздоровительных) услуг указываются в договоре.

6.7. Форма договора на оказание платной услуги утверждается приказом директора Учреждения.

6.8. При заключении договора Заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением.

6.9. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных (оздоровительных) услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных (оздоровительных) услуг.

VII. Условия приема, перевода и отчисления учащихся платных групп

7.1. Учреждение принимает детей в возрасте, преимущественно от 1 до 17 лет в платные группы, при отсутствии мест в бюджетных группах, либо по желанию родителей (законных представителей ребенка) заниматься в платных группах. Приём осуществляется на добровольной основе в соответствии с интересами и склонностями ребенка.

7.2. Прием детей осуществляется на основе заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

7.3. Прием в платные группы осуществляется на основе следующих документов:

взрослые: паспорт (копия);

дети до 14 лет:

- свидетельство о рождении (копия);

- медицинская справка и заключение о результатах обследования на энтеробиоз и гименолепидоз.

7.4. При приёме ребенка тренер-преподаватель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, образовательной программой, учебным планом, расписанием, правилами внутреннего распорядка для учащихся, правилами посещения плавательного бассейна (административно-тренировочного корпуса) и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Учреждения.

7.5. Зачисление ребенка на обучение производится путем заключения договора об оказании платных образовательных услуг между директором и родителем (законным представителем) ребенка и на основании приказа, после чего сведения о нем заносятся в таблицу учета посещаемости детей.

Для детей из семей мобилизованных граждан образовательные услуги по программам дополнительного образования предоставляются на безвозмездной основе при предоставлении документа о мобилизации родителя (законного представителя) и документов предусмотренных п. 7.3. настоящего Положения.

7.6. В исключительном случае, по рекомендации тренера-преподавателя, решением педагогического совета Учреждения возможен перевод учащегося платной группы, в бюджетную группу. При условии прохождения программы обучения не менее одного года. Обязательным условием для перевода является положительная динамика прироста спортивных показателей, выполнение установленных программой нормативов и отсутствие задолженности по оплате за обучение.

7.7. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ст.43 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15-ти лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Учреждения.

7.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в соответствии с п.2.13 настоящего Положения.

7.11. Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, подтвержденной справкой медицинского учреждения.

7.12. Основанием для прекращения образовательных отношений является: окончание срока действия договора, приказ Учреждения об отчислении учащегося. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании заявления родителей (законных представителей) или дня письменного уведомления Учреждения Заказчиком об отказе от исполнения договора и отчислении учащегося.

7.13. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления или окончания срока договора.

7.14. Посещение детей с 7 до 14 лет на платную услугу «плавание в бассейне» допускается только совместно с родителем (законным представителем) по заявлению.

VIII. Порядок заключения договора об оказании платных услуг

8.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных (оздоровительных) услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных (оздоровительных) услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

8.3. Информация, предусмотренная пунктами 8.1 и 8.2 настоящих Правил, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей деятельность.

8.4. Договор на оказание платных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование Исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя учащегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя учащегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Исполнителя и Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных (оздоровительных) услуг в пользу учащегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и учащегося;
- з) полная стоимость образовательных (оздоровительных) услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной (оздоровительной) программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной (оздоровительной) программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

- н) вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) основания изменения и расторжения договора;
- п) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору;
- р) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных (оздоровительных) услуг.

8.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

8.6. Для заключения договора на оказание платных услуг Заказчик должен обратиться в администрацию/дежурному по режиму/тренеру-преподавателю Исполнителя.

8.7. Договор оформляется согласно формам, утверждённым приказом Учреждения в двух экземплярах. 1 – экз. Заказчику, 2 – экз. – Исполнителю.

8.8. Заказчик оплачивает оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.9. Объем оказываемых платных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

8.11. Договор подписывается от Исполнителя директором Учреждения или уполномоченным лицом.

8.12. Договор хранится в подлиннике в административно-тренировочном корпусе Учреждения в бухгалтерии. Срок хранения подлинников договоров определяются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной приказом по Учреждению.

8.13. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

IX. Ответственность Исполнителя и Заказчика

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных (оздоровительных) услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными (оздоровительными) программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных (оздоровительных) услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных (оздоровительных) услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных (оздоровительных) услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных (оздоровительных) услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных (оздоровительных) услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных (оздоровительных) услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных (оздоровительных) услуг.

9.6 По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение учащимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных (оздоровительных) услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных (оздоровительных) услуг вследствие действий (бездействия) учащегося (Заказчика).

Х. Расценки на платные услуги

10.1. Расценки на платные услуги устанавливаются Учреждением по калькуляции самостоятельно в соответствии с составом услуг, отраслевыми методическими рекомендациями, квалификацией персонала и утверждаются постоянно действующей тарифной комиссией при администрации города Тамбова Тамбовской области.

10.2. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты) с учетом спроса и требований к качеству на платную услугу.

В состав затрат на оказание платной услуги входят:

- затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;
- затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;
- сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;
- накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.