

ПЕРЕЧЕНЬ

критериев и показателей для установления выплат стимулирующего характера
за интенсивность и высокие результаты работы для работников МАУДО
ДЮСШ №6

пункт	Показатель эффективности	Схема расчета
По должности: <i>заместитель директора по УВР</i>		
5.2.1	1.Выполнение утвержденных показателей муниципального задания	Исполнено не менее чем на 80%- 7 б Исполнено менее чем на 80%- 0б
	2.Отсутствие предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний- 8 б Наличие предписаний- 0 б
	3.Отсутствие обоснованных обращений потребителей на качество предоставления услуг	Отсутствие обращений - 6 б Наличие обращений-0 б
	4.Результативность личного участия, участия учреждения, тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, имеющих профессиональное значение	Муниципальный уровень -1 б Региональный уровень - 2б Всероссийский уровень -3 б Международный уровень -4 б
	5.Отсутствие фактов детского травматизма во время образовательного процесса	Наличие детского травматизма – 0 б Отсутствие детского травматизма - 3 б
	6.Удовлетворенность детей и родителей (законных представителей) условиями и качеством реализации дополнительных образовательных программ (по итогам анкетирования и независимых опросов)	Удовлетворены 90% респондентов - 4б Удовлетворены 80% респондентов - 3б Удовлетворены 75% респондентов - 2б Удовлетворенность ниже 70% - 0б
	7.Наличие победителей творческих конкурсов, соревнований муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (по итогам месяца)	Наличие победителей и призеров творческих конкурсов и соревнований муниципального уровня -3 б Наличие победителей и призеров творческих конкурсов и соревнований регионального уровня - 4б Наличие победителей и призеров творческих конкурсов и соревнований Всероссийского и международного уровней- 5 б Отсутствие победителей и призеров - 0 б
	8.Своевременное и качественное составление и сдача отчетности	Своевременно и качественно -5 б Сдано с нарушением сроков - 3б Сдано с нарушением сроков и качества оформления - 0б
	9.Участие в оргкомитетах, экспертных группах, жюри профессиональных конкурсов	Муниципальный уровень -2 б Региональный уровень -3 б Всероссийский уровень – 5 б Не участвовал – 0 б
	10.Развитие учебно-методического комплекса, разработка методических материалов и их публикация	Разработка и публикация материалов не менее 1 -1 б не менее 2 – 2 б не менее 3 – 3 б
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>заместитель директора по АХР</i>		
5.2.2	1. Своевременная подготовка отчетности по результатам закупочной деятельности.	Подготовка в срок и в полном объеме – 9 б; подготовка в полном объеме, но с запозданием – 2 б.; не исполнено – 0 б.

	2. Осуществление закупочной деятельности в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ.	Без нарушений – 4 б.; с нарушениями – 0 б.
	3. Ведение соответствующей документации по своевременному списанию материальных ценностей.	Ведется в полном объеме – 5 б.; ведется частично – 1 б.; не ведется – 0 б.
	4. Результативная работа по экономии электрической, тепловой энергии и коммунальных расходов.	Экономия – 7 б.; соответствие заложенным лимитам – 3 б.; перерасход – 0 б.
	5. Выполнение функции диспетчера.	Выполняется в полном объеме – 3 б.; выполняется частично – 2 б.; не выполняется – 0 б.
	6. Обеспечение сохранности материально-технических ценностей.	Обеспечивается – 8 б.; не обеспечивается – 0 б.
	7. Выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.	Отсутствие замечаний – 3 б.; незначительные нарушения правил и норм – 2 б.; значительные нарушения, повлекшие за собой предписания контролирующих органов за несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности – 0 б.
	8. Осуществление требований антитеррористической защищенности	Без нарушений – 6 б.; с нарушениями – 1б.
	9. Предоставление показаний приборов учета коммунальных услуг в установленные сроки	Своевременное представление- 3 б Не своевременное представление – 0 б
	10. Соблюдение правил и норм электробезопасности	Соблюдение - 2 б Не соблюдение -0 б
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>заведующий структурным подразделением</i>		
5.2.3	1. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения.	Отсутствие замечаний, жалоб на санитарно-гигиеническое и техническое состояние помещений и оборудования – 9 б.; наличие замечаний, неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия – 2 б.
	2. Эффективность обеспечение общественного порядка и безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий.	Отсутствие нарушений- 6 б Наличие нарушений- 3 б
	3. Отсутствие нарушений производственной деятельности подчиненного персонала.	Отсутствие нарушений- 7б Наличие нарушений- 0б
	4. Отсутствие предписаний надзорных органов.	Наличие-0б Отсутствие- 5б
	5. Участие в организации общественных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Участвовал-3б Не участвовал- 0б
	6. Своевременность предоставления заявок на приобретение необходимых расходных материалов.	Осуществляется- 8б Осуществляется частично- 4б Не осуществляется – 0б.
	7. Обеспечение сохранности материально-технических ценностей.	Обеспечивается – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	8. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	Своевременное исполнение поручений по устранению технических неполадок – 4 б.; невывполнение в срок – 0 б.
	9. Выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной	Отсутствие замечаний – 2 б.; незначительные нарушения правил и норм – 1

	защиты.	б.; значительные нарушения, повлекшие за собой предписания контролирующих органов за несоблюдение правил по охране труда и техники безопасности – 0 б.
	10. Обращения обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, решение конфликтных ситуаций.	Отсутствие жалоб – 3 б.; наличие жалоб – 1 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>главный бухгалтер</i>		
5.2.4	1. Соответствие бухгалтерского учета и отчетности требованиям законодательства РФ.	Соответствие требованиям – 8 б.; несоответствие требованиям – 2 б.
	2. Обеспечение правильной постановки и организации бухгалтерского учета в учреждении.	Правильность составления регистров бухгалтерского учета – 4 б.; незначительные нарушения – 2 б.; значительные нарушения, повлекшие за собой искажение бухгалтерской отчетности – 0 б.
	3. Результаты внешних и внутренних проверок.	Акта сверок с налоговыми органами, внебюджетными фондами, представлениями контрольных органов: отсутствие замечаний – 3 б; незначительные нарушения – 1 б.; значительные нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов, нерациональное использование бюджетных средств – 0 б.
	4. Правильное и своевременное составление планов финансово-хозяйственной деятельности и отчет об его исполнении.	Отсутствие нарушений в составлении плана ФХД и своевременное внесение изменений в ПФХД на официальном сайте – 9 б.; несвоевременное внесение изменений в ПФХД – 3 б.
	5. Предоставление достоверной бухгалтерской, статистической, налоговой отчетности в установленные сроки.	Предоставление в соответствии с графиком – 6 б.; нарушение сроков – 3 б.
	6. Соблюдение установленных сроков уплаты платежей в налоговые органы, во внебюджетные фонды по учреждению	Даты платежных поручений не позднее сроков уплаты – 5 б.; нарушение сроков - 0 б.
	7. Обеспечение целевого использования бюджетных средств в соответствии с ПФХД	Анализ ПФХД: соответствие – 3 б. несоответствие – 0 б.
	8. Качественное ведения бюджетного учета, отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги	Отсутствие – 2 б.; наличие – 0 б.
	9. Отсутствие обоснованных жалоб работников школы на некачественное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие жалоб – 7 б.; наличие жалоб – 4 б.
	10. Проведение плановых и внеплановых инвентаризаций нефинансовых и финансовых активов. Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей	Отсутствие недостатков и излишков – 3 б.; выявление недостатков и излишков – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>бухгалтер</i>		
5.2.5	1. Соответствие бухгалтерского учета и	Соответствие требованиям – 8 б.;

	отчетности требованиям законодательства РФ.	несоответствие требованиям – 4 б.
	2. Соблюдение установленных сроков уплаты налогов и сборов в бюджеты всех уровней, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	Соблюдение сроков уплаты – 6 б.; нарушение сроков – 2 б.
	3. Соблюдение в помещении бухгалтерии правил хранения денежных средств и документов строгой отчетности.	Соблюдение правил – 5 б.; незначительные нарушения – 3 б.
	4. Правильность ведения регистров бухгалтерского учета.	Своевременная и правильная обработка первичных документов – 9 б.; незначительные нарушения – 4 б.; значительные нарушения, повлекшие за собой искажение бух.отчетности – 0 б.
	5. Качественное и своевременное предоставление бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности	Своевременная и правильная сдача – 7 б.; незначительные нарушения – 5 б.; значительные нарушения – 0 б.
	6. Своевременная выдача расчетных листов и отсутствие ошибок в расчете заработной платы	Соблюдение сроков – 3 б.; нарушение сроков – 0 б.
	7. Отсутствие замечаний по итогам проверок разного рода	Отсутствие замечаний – 2 б.; наличие замечаний – 0 б.
	8. Отсутствие фактов возврата документов на доработку	Отсутствие замечаний – 3 б.; наличие замечаний – 1 б.
	9. Своевременное и качественное проведение инвентаризации	Соблюдение сроков – 3 б.; незначительные нарушения – 2 б.; значительные нарушения – 0 б.
	10. Жалобы и обращения от работников учреждения по вопросам оплаты труда.	Отсутствие жалоб – 4 б.; наличие жалоб – 1 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>механик</i>		
5.2.6	1. Содержание автотранспорта в исправном состоянии, своевременное прохождение тех.осмотров, ОСАГО	Без замечаний – 9 б.; с незначительными замечаниями – 5 б.; не исполнено – 0 б.
	2. Снижение общего времени простоев автомобиля.	Отсутствие простоев – 7 б.; часто повторяющиеся простои автомобиля – 0 б.
	3. Своевременное составление, предоставление в бухгалтерию путевых листов и другой документации	Отсутствие замечаний по срокам и заполнению путевых листов – 8 б.; незначительные замечания без нарушения сроков сдачи – 4 б.; с нарушением сроков сдачи – 0 б.
	4. Обеспечение санитарных, противопожарных условий содержания гаража.	Без замечаний – 3 б.; с незначительными замечаниями – 2 б.
	5. Выполнение ремонтных работ без привлечения сторонних специалистов.	Выполнение трудозатратных ремонтных работ – 5 б.; Прочих ремонтных работ – 3 б.
	6. Качественное выполнение поручений по распоряжению руководителя.	Выполнение качественно и в срок – 3 б.; с нарушением сроков – 1 б.
	7. Своевременное сверка показаний спидометра автотранспорта	Своевременно – 6 б.; Сверка не проводилась – 0б.
	8. Выполнение мероприятий по учету работы технологического оборудования	Выполняется – 3 б.; Не выполняется – 0б.
	9. Осуществление оперативных мер по устранению выявленных недостатков	Выполняется – 2б; Не выполняется – 0 б.

	10. Осуществления контроля за соблюдением водителем правил технической эксплуатации автотранспорта	Выполняется – 4 б; Не выполняется – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>электроник</i>		
5.2.7	1. Эффективное обслуживание электронной техники.	В срок – 8 б.; с нарушением сроков – 0 б.
	2. Оперативность текущего ремонта электронного оборудования.	В срок – 3 б.; с нарушением сроков – 1 б.
	3. Замечания на осуществление бесперебойной работы и безаварийной эксплуатации электронного оборудования.	Отсутствие замечаний – 9 б.; незначительные замечания – 6 б.
	4. Установка и обновление программного обеспечения.	Своевременное обновление – 3 б.; не своевременное – 2 б.
	5. Систематический контроль за своевременным обеспечением электронной техники запасными частями и материалами.	Осуществление – 6 б.; Неосуществление – 0 б.
	6. Повышение качества работы электронного оборудования	Выполняется – 5б; Не выполняется – 0 б.
	7. Осуществление сопровождения, внедрения программ и программных средств	Выполняется – 2б; Не выполняется – б.
	8. Разрабатывает систему автоматической проверки правильности работы программ	Осуществляется постоянно – 7б.; осуществляется периодически – 4 б.; не осуществляется – 0 б.
	9. Проводит оценку соответствия требуемых характеристик программного обеспечения	Осуществляется постоянно – 4 б.; осуществляется периодически – 2 б.; не осуществляется – 0 б.
	10. Осуществляет контроль за соблюдением инструкций по эксплуатации оборудования	Выполняется – 3б; Не выполняется – 0б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>специалист по охране труда</i>		
5.2.8	1. Отсутствие случаев травматизма в учреждении.	Отсутствие травматизма – 9 б.; за каждый случай травматизма – минус 1 б.
	2. Исполнение служебных материалов, запросов.	Без замечаний – 7 б.; с незначительными замечаниями – 4 б.; не исполнено – 0 б.
	3. Разработка и проведение мероприятий по предупреждению несчастных случаев.	Исполнено – 3 б.; не исполнено – 0 б.
	4. Осуществление контрольных мероприятий, обеспечивающих безопасную работу оборудования, машин и механизмов.	Осуществляется постоянно – 8 б.; осуществляется периодически – 6 б.; не осуществляется – 0 б.
	5. Отсутствие предписаний надзорных органов.	Отсутствие предписаний – 3 б.; незначительные предписания – 1 б.
	6. Соблюдение правил и норм охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности	Соблюдение – 5б Незначительные нарушения- 2б
	7. Контроль за обеспечением безопасных условий труда сотрудников	Осуществляется – 6б Не осуществляется – 0б
	8. Отсутствие фактов нарушения сроков исполнения документов, поручений, предоставления установленной отчетности	Соблюдение сроков – 4 б.; нарушение сроков – 0 б.
	9. Результативность проведения учений по эвакуации учащихся и сотрудников	Соответствует требованиям -2б Не соответствует – 0б
	10. Отсутствие нарушений при выполнении требований охраны труда и техники	Нарушения отсутствуют – 3 б.; незначительные нарушения – 1 б.

	безопасности всеми сотрудниками и учащимися школы.	
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>специалист по кадрам</i>		
5.2.9	1. Своевременная и качественная обработка и анализ поступающей документации по персоналу.	Своевременно выполняется – 8 б.; не своевременно выполняется – 5 б.; не выполняется – 0 б.
	2. Своевременная регистрация, учет, оперативное хранение документов по персоналу, подготовка к сдаче их в архив.	Выполняется в срок – 9 б.; выполняется с опозданием – 2 б.; не выполняется – 0 б.
	3. Своевременная подготовка по запросу государственных органов, профессиональных союзов и других представительных органов работников оригиналов, выписок, копий документов.	Своевременно выполняется – 6 б.; не выполняется – 0 б.
	4. Отсутствие предписаний вышестоящих органов и обоснованных жалоб в части организации работы с сотрудниками.	Предписаний и обоснованных жалоб нет – 4 б.; имеются – 2 б.; не имеются – 0 б.
	5. Отсутствие нарушения в ведении кадровой документации	Нарушения отсутствуют – 7 б.; незначительные нарушения – 4 б. значительные нарушения – 0 б.
	6. Своевременная и качественная подготовка документов, необходимых для работы директора	Выполняется в срок – 3 б.; выполняется с опозданием – 2 б.; не выполняется – 0 б.
	7. Своевременная и качественная подготовка и сдача отчетности по кадрам	Выполняется в срок – 5 б.; выполняется с опозданием – 1 б.;
	8. Своевременное информирование сотрудников учреждения об изменениях в действующем законодательстве	Своевременное информирование – 3 б.; не своевременное информирование – 0 б.
	9. Отсутствие обоснованных жалоб работников школы на некачественное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие жалоб – 2 б.; наличие жалоб – 0 б.
	10. Своевременное ведение кадровых приказов, личных дел и трудовых книжек работников.	Своевременное выполнение – 3 б.; не своевременное выполнение – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>врач</i>		
5.2.10	1. Замечания и обоснованные жалобы к соблюдению санитарных норм, предъявляемых СанПиН.	Отсутствие замечаний и жалоб – 6 б.; незначительные замечания – 4 б.; значительные – 0 б.
	2. Систематическая реализация требований производственного контроля согласно правилам СанПиНа.	Выполнение требований – 3 б.; нарушений требований – 2 б.
	3. Эффективное взаимодействие и систематическая работа с родителями обучающихся.	Выполняется постоянно – 7 б.; выполняется не всегда – 3 б.; не выполняется – 0 б.
	4. Обоснованные замечания и жалобы к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий.	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб – 4 б.; замечания и жалобы имеются – 3 б.
	5. Эффективность разработанных мер по профилактике травм у обучающихся.	Отсутствие травматизма-3б наличие травматизма- 0б
	6. Обоснованные жалобы и замечания у подчиненного младшего медицинского персонала.	Отсутствие жалоб- 8б наличие жалоб-4б
	7. Соблюдение норм охраны труда и правил техники безопасности.	Соблюдаются-9б соблюдаются частично- 6б

		не соблюдаются-0б
	8. Ведение и содержание необходимой медицинской документации.	Отсутствие замечаний-5б наличие замечаний-1б
	9. Своевременность предоставления заявки на приобретение необходимого оборудования, медикаментов, медицинское оборудование, обеззараживающие и дезинфицирующие средства.	Своевременно- 3б не своевременно-0б
	10. Количество мероприятий, в обслуживании которых медицинская сестра приняла участие.	Свыше 3 соревнований – 2 б.; от 1 до 2 соревнований – 1 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>медицинская сестра</i>		
5.2.13	1. Замечания и обоснованные жалобы к соблюдению санитарных норм, предъявляемых СанПиН.	Отсутствие замечаний и жалоб – 9 б.; незначительные замечания – 4 б.; значительные – 0 б.
	2. Систематическая реализация требований производственного контроля согласно правилам СанПиНа.	Выполнение требований – 6 б.; нарушений требований – 2 б
	3. Качество контроля спортивного оборудования, инвентаря, спецодежды персонала.	Осуществляется постоянно- 8б Осуществляется периодически- 6б Не осуществляется-0б
	4. Эффективное взаимодействие и систематическая работа с родителями обучающихся.	Выполняется постоянно – 7 б.; выполняется не всегда – 4 б.; не выполняется – 0 б.
	5. Организация и участие в проведении просветительской работы с обучающимися.	Проводится- 3б Не проводится-0б
	6. Обоснованные замечания и жалобы к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий.	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб – 2 б.; замечания и жалобы имеются – 0 б.
	7. Количество мероприятий, в обслуживании которых медицинская сестра приняла участие.	Свыше 3 соревнований – 5 б.; от 1 до 2 соревнований – 2 б.
	8. Систематическое отслеживание сроков действия медицинских справок учащихся курируемых отделений.	Своевременное выполнении – 3б Не своевременное выполнение-2б Не выполняется-0б
	9. Своевременная регистрация и учет ведения медицинских книжек сотрудников.	Своевременно-4б Не своевременно-2б Не выполняется-0б
	10. Отсутствие нарушений при ведении и содержании журналов (медицинской документации) в надлежащем порядке.	Отсутствие замечаний-3б За каждое замечание – минус 1б
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>лаборант химического анализа</i>		
5.2.14	1. Соблюдение правил обслуживания и эксплуатации лабораторного оборудования и контрольно-измерительных приборов.	Соблюдаются в полном объеме – 8 б.; соблюдаются частично – 4 б.; не соблюдаются – 0 б.
	2. Эффективность контроля воды по этапам водоподготовки.	Отсутствие замечаний и жалоб- 5б Не значительные замечания-2б Значительные замечания-0б
	3. Эффективность контроля параметров микроклимата в период проведения массовых мероприятий в бассейне.	Отсутствие замечаний-4б Не значительные замечания-1б Значительные замечания-0б
	4. Отсутствие замечаний к ведению журнала, заполняемого по результатам проводимого анализа.	Замечания отсутствуют – 6 б.; за каждое замечание – минус 1 б.
	5. Своевременность предоставления сведений	Своевременно-3б

	о нарушениях в работе оборудования и измерительных приборов.	Не своевременно-0б
	6. Своевременность составления заявок на приобретение расходных материалов и реактивов.	Осуществляется – 9 б.; не осуществляется – 0 б.
	7. Осуществление контрольной сдачи проб воды в лабораторию.	Осуществляется регулярно – 7 б.; осуществляется периодически – 5 б.; не осуществляется – 0 б.
	8. Качественное содержание химических реагентов и хранение инвентаря для проведения лабораторных исследований.	Выполняется постоянно-3б Выполняется не всегда-2б Не выполняется-0б
	9. Соблюдение техники безопасности при проведении анализа.	Соблюдается – 3 б.; не соблюдается – 0 б.
	10. Участие в генеральной уборке ванн бассейнов и компенсационных емкостей.	Участвовал-2б Не участвовал-0б
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>техник</i>		
5.2.15	1. Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок технического оборудования.	Выполняются во время – 6 б.; выполняются с опозданием – 4 б.; не выполняются – 0 б.
	2. Поддержание хорошего технического состояния технологического оборудования.	Выполняется – 9 б.; выполняется частично – 6 б.; не выполняется – 0 б.
	3. Проверка функционального состояния технологического оборудования.	Проводится ежедневно – 3 б.; проводится периодически – 2 б.; не проводится – 0 б.
	4. Соблюдение правил эксплуатации технологического оборудования.	Соблюдается в полном объеме – 8 б.; соблюдается частично – 5 б.; не соблюдается – 0 б.
	5. Соблюдение правил техники безопасности при работе со сложным технологическим оборудованием.	Соблюдается в полном объеме – 4 б.; соблюдается частично – 2 б.; не соблюдается – 0 б.
	6. Соблюдение правил электробезопасности	Соблюдается в полном объеме – 3 б.; соблюдается частично – 2 б.; не соблюдается – 0 б.
	7. Принимает необходимые меры по использованию в работе современных технических средств	Выполняется постоянно-5 б; Выполняется не всегда-1 б; Не выполняется-0 б.
	8. Соблюдение правил и норм противопожарной защиты	Соблюдается в полном объеме – 7 б.; соблюдается частично – 5 б.; не соблюдается – 0 б.
	9. Выявление причин неисправностей, принятие мер по их предупреждению и устранению	Выполняется постоянно-2 б; Не выполняется- 0б.
	10. Соблюдение санитарно-гигиенических условий технологического оборудования	Соблюдается в полном объеме – 3 б.; соблюдается частично – 2 б.; не соблюдается – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>слесарь-сантехник</i>		
5.2.16	1. Обеспечение бесперебойной работы систем холодного и горячего водоснабжения, канализации.	Обеспечивается в полном объеме – 5 б.; обеспечивается частично – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	2. Осуществление профессионального осмотра сантехнического оборудования, своевременное устранение неисправностей.	Осуществляется постоянно – 9 б.; осуществляется периодически – 5 б.; не осуществляется – 0 б.
	3. Обеспечение сохранности и поддержания в	Обеспечивается – 6 б.;

	рабочем состоянии оборудования и инструментов.	не обеспечивается – 0 б.
	4. Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок.	Выполняются во время – 7 б.; выполняются с опозданием – 4 б.; не выполняются – 0 б.
	5. Соблюдение правил санитарии и гигиены по содержанию сантехнического оборудования.	Соблюдаются – 3 б.; не соблюдаются – 0 б.
	6. Соблюдение правил и норм противопожарной защиты	Соблюдается в полном объеме – 8 б.; соблюдается частично – 5 б.; не соблюдается – 0 б.
	7. Составление необходимых заявок для проведения ремонта	Своевременно -3 б; Не своевременно –1 б.
	8. Обеспечение профилактики обслуживания сантехнического оборудования	Выполняется– 3 б.; не выполняется – 0 б.
	9. Осуществление мероприятий текущего ремонта	Выполняются во время –4 б.; выполняются с опозданием – 2 б.; не выполняются – 0 б.
	10. Выполнение работ по регулированию оборудования	Выполняется– 2 б.; не выполняется – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>слесарь КИПиА</i>		
5.2.17	1. Своевременный ремонт, обслуживание, настройка и регулирование приборов и средств автоматики.	Осуществляется постоянно – 8 б.; осуществляется периодически – 5 б.; не осуществляется – 0 б.
	2. Соблюдение правил эксплуатации приборов и средств автоматики.	Соблюдаются – 3 б.; не соблюдаются – 0 б.
	3. Проведение работ по определению степени износа деталей и частей приборов и средств автоматики.	Проводятся – 2 б.; не проводятся – 0 б.
	4. Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок.	Выполняются во время – 7 б.; выполняются с опозданием – 4 б.; не выполняются – 0 б.
	5. Обеспечение сохранности и поддержания в рабочем состоянии оборудования и инструментов.	Обеспечивается – 6 б.; не обеспечивается – 0 б.
	6. Эффективность контроля и наладки регуляторов давления, узлов отопления и горячего водоснабжения.	Отсутствие замечаний- 5б Наличие замечаний- 2б
	7. Соблюдение правил техники безопасности при эксплуатации оборудования ,систем отопления и горячего водоснабжения.	Соблюдается в полном объеме- 9б Соблюдается частично-7б Не соблюдается-0б
	8. Эффективность организации помощи работникам МАУДО ДЮСШ № 6 при использовании оборудования.	Осуществляется постоянно-3б Осуществляется периодически-1б Не осуществляется-0б
	9. Регулярность участия в обслуживании массовых мероприятий.	Более 2-х мероприятий- 4б Не менее 1-го мероприятия-2б Не обслуживал-0б
	10. Отсутствие замечаний по ведению эксплуатационного журнала.	Замечания отсутствуют-3, За замечание- 0б
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>аппаратчик химводоочистки</i>		
5.2.18	1. Соблюдение правил эксплуатации автоматической станции контроля и дозации химреагентов	Соблюдаются в полном объеме – 7 б.; соблюдаются частично – 5 б.; не соблюдаются – 0 б.
	2. Обеспечение экономичной дозации	Обеспечивается – 9 б.;

	химреагентов	не обеспечивается – 0 б.
	3. Эффективность процесса химической очистки воды в бассейне.	Отсутствие замечаний-5б Не значительные замечания- 4б Серьезные нарушения-0б
	4. Участие в текущем ремонте обслуживаемого оборудования.	Участвовал регулярно-4б Периодически-2б Не участвовал-0б
	5. Участие в генеральной уборке ванн бассейнов и компенсационных емкостях.	Участвовал-3б Не участвовал-0б
	6. Обеспечение экономичного процесса коагулирования воды .	Обеспечивается – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	7. Постоянное содержание зон обслуживания в соответствии с требованиями СанПиН и требованиям к поддержанию состояния вспомогательных помещений бассейна.	Выполняется – 6 б.; не выполняется – 0 б.
	8. Отсутствие замечаний по ведению журнала регистрации работ по технологическому процессу водоподготовки и расхода химреагентов.	Отсутствие замечаний – 8 б.; за каждое замечание – минус 1 б.
	9. Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда при работе с химреагентами.	Соблюдается-3б Соблюдается частично-1б Не соблюдается-0б
	10. Своевременность предоставления заявок на приобретение расходных материалов.	Своевременно-2б Не своевременно-0б
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>монтажник санитарно-технических систем и оборудования</i>		
5.2.19	1. Отсутствие замечаний к работам по монтажу санитарно-технических систем и оборудования.	Замечания отсутствуют – 9 б.; незначительные замечания – 5 б.
	2. Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок.	Выполняются во время – 6 б.; выполняются с опозданием – 4 б.; не выполняются – 0 б.
	3. Своевременность предоставления заявок на приобретение необходимых расходных материалов.	Предоставляются своевременно – 5 б.; не предоставляются – 1 б.
	4. Соблюдение правил техники безопасности при проведении работ.	Соблюдаются – 3 б.; нарушение правил – 1 б.
	5. Обеспечение сохранности и поддержания в рабочем состоянии оборудования и инструментов.	Обеспечивается – 2 б.; не обеспечивается – 0 б.
	6. Соблюдение правил и норм противопожарной защиты	Соблюдаются – 4 б.; нарушение правил – 0 б.
	7. Выполнение работ по текущему ремонту оборудования	Выполняются во время – 7 б.; выполняются с опозданием – 5 б.; не выполняются – 0 б.
	8. Осуществление промывки и регулировки систем отопления	Выполняются во время – 8б.; выполняются с опозданием – 4 б.; не выполняются – 0 б.
	9. Своевременное обслуживание закрепленного инвентаря	Выполняется – 3 б.; не выполняется – 0 б.
	10. Соблюдение правил санитарии и гигиены по содержанию технологического оборудования	Соблюдаются – 3 б.; нарушение правил – 1 б.
Максимальное количество баллов:		50

По должности: <i>дежурный по режиму</i>		
5.2.20	1. Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов и руководителя на выполнение должностных обязанностей.	Отсутствие жалоб – 7 б.; за каждую жалобу – минус 1 б.
	2. Эффективность консультирования паосетителей.	Отсутствие жалоб- 4б За каждую жалобу- минус 1 б
	3. Контроль за соблюдением посетителями правил посещения бассейна.	Осуществляется в полном объеме- 9б Осуществляется частично- 5б Не осуществляется-0б
	4. Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.	Соблюдается в полном объеме-5б Соблюдается частично-2б Не соблюдается-0б
	5. Обеспечение содержания зон обслуживания в соответствии с требованиями Сан Пин.	Выполняется –3б Выполняется периодически-1б Не выполняется-0б
	6. Содержание и ведение документации в рамках своих должностных обязанностей в надлежащем порядке.	Осуществляется – 8 б.; не осуществляется – 0 б.
	7. Отсутствие замечаний по осуществлению пропускного режима.	Отсутствие замечаний – 6 б.; за каждое замечание – минус 1 б.
	8. Своевременное обновление информации по учебно-тренировочным занятиям и услугам.	Осуществляется – 3 б.; не осуществляется – 0 б.
	9. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации с оповещением ответственных лиц.	Осуществляется – 2 б.; не осуществляется – 0 б.
	10. Осуществление пропускного режима при проведении спортивно-массовых мероприятий.	Отсутствие замечаний-3б За замечание- 0б
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>уборщик служебных помещений</i>		
5.2.21	1. Содержание зон обслуживания в соответствии с требованиями СанПиНа.	Полное соответствие – 9 б.; частичное соответствие – 6 б.; несоответствие – 0 б.
	2. Проведение генеральной уборки помещения.	Проводится – 5 б.; не проводится – 0 б.
	3. Обеспечение сохранности и поддержания в рабочем состоянии уборочного инвентаря.	Обеспечивается – 6 б.; не обеспечивается – 0 б.
	4. Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов и руководителя на выполнение должностных обязанностей.	Жалобы отсутствуют – 7 б.; за каждую жалобу – минус 1 б.
	5. Своевременное выполнение поручений заместителя директора по АХР и заведующего структурным подразделением.	Выполняются в срок – 8 б.; выполняются с опозданием – 4 б.; не выполняются – 0 б.
	6. Соблюдение правил трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.	Соблюдается- 3б Не соблюдается-0б
	7. Участие в обслуживании спортивно-массовых мероприятий.	Более 2-х мероприятий-4б Не менее 1-го мероприятия-2б Не обслуживал-0б
	8. Своевременность сообщений о нарушениях правил внутреннего распорядка и обнаруженных неисправностях водопровода, канализации, освещения и др.	Своевременно-3б Не своевременно-0б
	9. Соблюдение техники безопасности при приготовлении дезинфицирующих растворов.	Соблюдается-2б Не соблюдается-0б
	10. Своевременность подачи заявки на приобретение моющих средств и инвентаря.	Своевременно-3б Не своевременно-1б

Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>водитель</i>		
5.2.22	1. Замечания на несоблюдение сроков технического осмотра автомобиля.	Отсутствие замечаний – 8 б.; наличие замечаний – 4 б.
	2. Содержание гаража в соответствии требованиям СанПиНа и пожарной охраны.	Соответствие требованиям – 5 б. не соответствие – 3 б.
	3. Обеспечение систематического и профилактического ремонта машины.	Обеспечивается – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	4. Обеспечение сохранности имущества.	Обеспечивается – 4 б.; не обеспечивается – 0 б.
	5. Соблюдение норм расходов ГСМ.	Соблюдение нормы – 9 б.; незначительное превышение нормы – 6 б.; значительный перерасход – 0 б.
	6. Соблюдение ПДД	Соблюдается в полном объеме- 7б; Соблюдается частично- 4б; Не соблюдается- 0б.
	7. Своевременное обеспечение ГСМ автотранспорта	Обеспечивается – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	8. Обеспечение заправкой автотранспорта охлаждающей жидкостью и замена смазочных материалов	Осуществляется – 2б.; не осуществляется – 0 б.
	9. Соблюдение маршрута следования указанного в маршрутном и путевом листе	Соблюдается в полном объеме- 6б; Соблюдается частично-2 б; Не соблюдается- 0б.
	10. Своевременное ведение путевой документации	Выполняются во время –3 б.; выполняются с опозданием – 2б.; не выполняются – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>гардеробщик</i>		
5.2.23	1. Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов и руководителя на выполнение должностных обязанностей.	Жалобы отсутствуют – 6 б.; наличие незначительных жалоб – 4 б.; частые жалобы – 1 б.
	2. Содержание в чистоте и порядке помещения гардероба.	Выполняется – 4 б; не выполняется – 0 б.
	3. Своевременное обслуживание учащихся (недопущение случаев отсутствия на рабочем месте).	Осуществляется – 3 б.; не осуществляется – 0 б.
	4. Отсутствие случаев утери одежды, сданной на хранение в гардеробную.	Случай отсутствуют – 9 б.; за каждый случай утери – минус 1 б.
	5. Проведение осмотра помещения гардероба на предмет обнаружения подозрительных вещей.	Осуществляется – 7 б.; не осуществляется – 0 б.
	6. Соблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины.	Отсутствие замечаний-5б Не значительные замечания-2б Нарушения-0б
	7. Соблюдение правил техники безопасности.	Соблюдаются-3б Не соблюдаются-0б
	8. Обеспечение сохранности имущества МАУДО ДЮСШ №6.	Отсутствие замечаний-3б Наличие замечаний-1б
	9. Обслуживание посетителей во время проведения спортивно-массовых мероприятий.	Более 2-х мероприятий-8б Не менее 1-го мероприятия-4б Не обслуживал-0б
	10. Реагирование на возникновение чрезвычайных ситуаций с оповещением ответственных лиц.	Своевременно-2б Не своевременно-0б
Максимальное количество баллов:		50

По должности: <i>рабочий по КОЗ</i>		
5.2.24	1. Своевременное обслуживание закрепленного оборудования и механизмов.	Осуществляется регулярно – 9 б.; осуществляется периодически – 7 б.; не осуществляется – 0 б.
	2. Своевременное выполнение всех видов ремонтно-строительных работ в помещении, прилегающих зданиях и на территории школы.	Осуществляется – 3 б.; не осуществляется – 0 б.
	3. Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок.	Выполняются во время – 8 б.; выполняются с опозданием – 5 б.; не выполняются – 0 б.
	4. Обеспечение сохранности и поддержания в рабочем состоянии оборудования и инструментов.	Обеспечивается – 6 б.; не обеспечивается – 0 б.
	5. Соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ.	Соблюдаются в полном объеме – 5 б.; соблюдаются частично – 3 б.; не соблюдаются – 0 б.
	6. Соблюдение норм и правил противопожарной защиты	Соблюдаются в полном объеме – 4 б.; соблюдаются частично – 2 б.; не соблюдаются – 0 б.
	7. Содержание и обслуживание здания в соответствии с СанПиН	Осуществляется регулярно – 7 б.; осуществляется периодически – 5 б.; не осуществляется – 0 б.
	8. Своевременная подача заявок для проведения ремонта	Осуществляется – 3 б.; не осуществляется – 0 б.
	9. Своевременное обнаружение неисправностей зданий и оборудования	Осуществляется регулярно – 3 б.; осуществляется периодически – 1 б.; не осуществляется – 0 б.
	10. Соблюдение правил электробезопасности	Осуществляется – 2 б.; не осуществляется – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>электромонтер</i>		
5.2.25	1. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	В срок – 8 б.; с нарушением сроков – 2 б.
	2. Обеспечение сохранности инвентаря.	Обеспечивается – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	3. Своевременное реагирование на экстренные ситуации и быстрое принятие соответствующих мер.	Своевременное выполнение – 9 б.; не своевременное выполнение – 0 б.
	4. Обеспечение эффективного и систематического контроля за уровнем освещения в помещениях учреждения.	Обеспечивается – 5 б.; не обеспечивается – 1 б.
	5. Систематический контроль и обеспечение условий электробезопасности в учреждении.	Обеспечивается – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	6. Проведение планово-предупредительного ремонта электрооборудования	Осуществляется регулярно – 6 б.; не осуществляется – 0 б.
	7. Осуществление мероприятий по регулированию электрооборудованию	Осуществляется регулярно – 7 б.; не осуществляется – 1 б.
	8. Соблюдение норм и правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты	Обеспечивается – 4 б.; не обеспечивается – 0 б.
	9. Составление необходимых заявок для выполнения ремонтных работ	Своевременное выполнение – 3 б.; не своевременное выполнение – 1 б.
	10. Осуществление технического осмотра электрооборудования	Осуществляется регулярно – 2 б.; не осуществляется – 0 б.

Максимальное количество баллов:		50
По должности: <i>дворник</i>		
5.2.26	1. Высокий уровень поддержания санитарно-гигиенического состояния закрепленной территории в соответствии с нормами.	Полное соответствие – 9 б.; частичное соответствие – 6 б.; несоответствие – 0 б.
	2. Осуществление работы по благоустройству и озеленению пришкольной территории.	Осуществляется постоянно – 8 б.; осуществляется периодически – 5 б.; не осуществляется – 0 б.
	3. Обеспечение сохранности и поддержания в рабочем состоянии уборочного инвентаря.	Обеспечивается – 3 б.; не обеспечивается – 0 б.
	4. Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии.	Травматизм отсутствует – 7 б.; за каждый случай травматизма – минус 1 б.
	5. Жалобы со стороны родителей, учащихся, педагогов и руководителя на выполнение должностных обязанностей.	Жалобы отсутствуют – 5 б.; за каждую жалобу – минус 1 б.
	6. Соблюдение норм и правил по защите окружающей среды	Осуществляется – 2 б.; не осуществляется – 0 б.
	7. Обеспечение безопасности при проведении уборочных работ	Осуществляется постоянно – 6 б.; осуществляется периодически – 2 б.; не осуществляется – 0 б.
	8. Соблюдение норм и правил противопожарной защиты	Осуществляется постоянно – 3 б.; осуществляется периодически – 1 б.; не осуществляется – 0 б.
	9. Осуществление работ по ежедневной выемки мусора из урны	Осуществляется постоянно – 4 б.; осуществляется периодически – 2 б.; не осуществляется – 0 б.
	10. Своевременная подача заявок на уборочный инвентарь	Осуществляется – 3 б.; не осуществляется – 0 б.
Максимальное количество баллов:		50