

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 02.09.2019 г. №153
рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
педагогического совета
протокол от 02.09.2019 г. №1

**Положение
о рейтинге достижений педагогических
работников муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская
спортивная школа № 6»**

**Положение
о рейтинге достижений педагогических работников
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 6»**

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с решениями Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 26.06.2019 №1097 «О Положении «Об определении размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений города Тамбова» и признании утратившими силу отдельных решений Тамбовской городской Думы Тамбовской области», постановления администрации города Тамбова Тамбовской области от 12.07.2019 №3640 «Об утверждении примерного положения «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, муниципальных образовательных организаций города Тамбова», с целью применения демократических процедур при оценке эффективности работы муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №6» (Далее: Учреждение).

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с установлением выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения.

1.3. Рейтинг достижений педагогических работников представляет собой систему рейтинга по критериям оценки достижений.

1.4. Основной задачей рейтинга является комплексная сравнительная оценка достижений педагогических работников, характеризующихся при помощи следующих показателей:

- сохранность контингента;
- качество работы;
- достижения учащихся;
- объем трудовых функций.

1.5. В качестве объекта исследований выступают следующие педагогические работники:

- тренеры-преподаватели;
- инструкторы-методисты.

II. Содержание и порядок работы по выстраиванию рейтинга

2.1. Сбор данных рейтинга осуществляет комиссия Учреждения по распределению стимулирующих выплат ежемесячно.

2.2. Вся информация для выстраивания рейтинга педагогических достижений предоставляется заместителю директора по УВР.

2.3. Педагогические работники заполняют форму достижений, согласно приложению №1 и передают заместителю директора по УВР Учреждения.

2.4. Комиссия Учреждения по распределению стимулирующих выплат рассматривает форму достижений и принимает решение об установлении размеров и сроков выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения.

2.5. Комиссия заполняет протокол определения рейтинга педагогических работников.

2.6. Директор издает приказ об утверждении результатов рейтинга и распределения стимулирующих выплат по согласованию с профсоюзным комитетом.

Ш. Документация для выстраивания рейтинга

3.1. Перечень показателей для расчета рейтинга.

3.2. Таблица рейтинга тренеров-преподавателей.

3.3. Таблица рейтинга инструкторов-методистов.

3.4. Сводная таблица рейтинга педагогических работников.

3.5. Протокол заседания комиссии.

3.6. Приказ об утверждении результатов рейтинга.

3.7. Прилагаемые подтверждающие документы: выписки из протоколов соревнований, дипломы и грамоты.

IV. Руководство и контроль по рейтинговым достижениям

4.1. Координирует работу и осуществляет контроль по рейтинговым достижениям заместитель директора по УВР Учреждения.

V. Критерии оценки достижений

5.1.1 балл соответствует 2% показателя в положении об оплате труда работников Учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МАУДО ДЮСШ №6

_____ О.А. Макарова

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2019г.

Приложение №1

Рейтинг тренера-преподавателя _____
за _____ 20__ год

№ п/п	Показатель эффективности	Схема расчета	Кол-во баллов за месяц	Утвержденное комиссией кол-во баллов за месяц
1.	Сохранность контингента учащихся	Сохранность: 100% - 9 б.; до 90% - 8 б.; до 80% - 5 б.; до 75% - 4 б.; до 70% - 2 б.; до 65% - 0 б		
1.	Своевременное заполнение данных контингента учащихся в АИС «Дневник ОДО», программный навигатор системы дополнительного образования детей	Заполнено в соответствии со сроками – 6 б.; заполнено с нарушением сроков – 4 б.; не сдано – 0 б.		
2.	Правильность ведения документации и ее своевременная сдача (журнал учета групповых занятий до 20 числа каждого месяца, протоколы соревнований в соответствии со сроками утвержденными приказом учреждения, документация по командированию команды за 8 дней до выезда)	Сдано в соответствии со сроками, замечания отсутствуют – 7 б.; сдано с нарушением сроков, замечания отсутствуют – 5 б.; сдано с нарушением сроков, имеются замечания – 2 б.;		
3.	Результативность участия в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, имеющих профессиональное значение	Участие -1 б Муниципальный уровень - 2б Региональный уровень -4 б Всероссийский уровень -6 б Международный уровень -8 б		
4.	Эффективное взаимодействие и систематическая работа с родителями (на основании анкетирования, опросов, качества оформления социальных паспортов, отзывов родителей, протоколов родительских собраний)	Выполняется систематически и эффективно - 3б Выполняется не всегда -2 б Не выполняется - 0б		

5.	Результативность участия учащихся в официальных соревнованиях муниципального уровня	1 место – 3 б.; 2 место – 2 б.; 3 место – 1 б.		
6.	Результативность участия учащихся в официальных соревнованиях регионального уровня	1 место – 4 б.; 2 место – 3 б.; 3 место – 2 б.		
7.	Результативность участия учащихся в официальных соревнованиях Всероссийского и международного уровней	1 место – 5 б.; 2 место – 4 б.; 3 место – 3 б.		
8.	Проведение мастер-классов, показательных выступлений, презентаций, выступление на конференциях, семинарах, форумах	Муниципальный уровень - 1 б Региональный уровень - 2 б Всероссийский уровень - 3б		
9.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (конференции, семинары, конкурсы, школы, мастер-классы и иные мероприятия)	При положительной оценке учредителя Организатор - 2 б Участник - 1б		
ИТОГО				

_____ / _____ /

Дата Подпись

Дата соревнований	Название соревнований (в соответствии с положением)	Фамилия, имя обучающегося	Занятое место

Приложение №2

Рейтинг инструктора-методиста _____
за _____ 20__ год

№ п/п	Показатель эффективности	Схема расчета	Кол-во баллов за месяц	Утвержденное комиссией кол-во баллов за месяц
1.	Своевременное размещение необходимой информации об организации на официальном сайте	Своевременно и качественно -6 б С нарушением сроков -4б Не размещено -0б		
2.	Своевременное и качественное составление и сдача отчетности	Своевременно и качественно -3 б Сдано с нарушением сроков - 1б Сдано с нарушением сроков и качества оформления -0 б		
3.	Участие в организации и реализации экспериментальной, исследовательской и проектной деятельности	Организация и участие на уровне учреждения – 1б На муниципальном уровне -3б На региональном уровне – 5б На Всероссийском уровне – 7б		
4.	Своевременное заполнение, контроль и учет внесения данных контингента учащихся в АИС «Дневник ОДО», программный навигатор системы дополнительного образования детей	Своевременно -5 б; С нарушением сроков и качества заполнения - 2б.		
5.	Своевременное ведение банка данных участия учащихся в соревнованиях различного уровня (ежемесячно до 20 числа)	Предоставление: в соответствии с графиком - 3б; с нарушением графика -0 б		
6.	Развитие учебно-методического комплекса, разработка методических материалов и их публикация	Разработка и публикация материалов не менее 1 - 1б не менее 2 - 2б не менее 3 - 4б		
7.	Использование ресурсов социальных сетей (активное участие в сетевых)	Регулярно и качественно ведется		

	профессиональных сообществах, публикация и трансляция опыта работы учреждения, тренеров-преподавателей, личного профессионального опыта)	страница, транслируется опыт -9 б Не регулярно, но качественно ведется страница, транслируется опыт - 7б Не ведется - 0б		
8.	Своевременное и качественное составление документации по организации служебных командировок тренеров-преподавателей в рамках курируемых отделений	Своевременно и качественно -8 б С нарушением сроков -2 б С нарушением сроков и качества оформления - 0б		
9.	Систематическое освещение работы ДЮСШ в СМИ	Не менее 1 публикации (выступления) -1 б Не менее 2 публикаций (выступлений) -2 б Не менее 3 публикаций (выступлений) -3 б нет публикаций (выступлений) - 0б		
10.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (конференции, семинары, конкурсы, школы, мастер-классы и иные мероприятия)	При положительной оценке учредителя Организатор -2 б Участник -1 б		
ИТОГО				

_____ / _____ / _____

Дата Подпись

Утверждены приказом
от 09.01.2020 г. №2-г

Изменение в Положение о рейтинге достижений педагогических работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №6»

V. Критерии оценки достижений

5.1.1 балл соответствует 3% показателя в положении об оплате труда работников Учреждения.

